

**T.C.**

**SARIYER İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**PROF. ALİ KEMAL YİĞİTOĞLU ORTAOKULU**

|  |
| --- |
| STRATEJİK PLAN 2019-2023 |

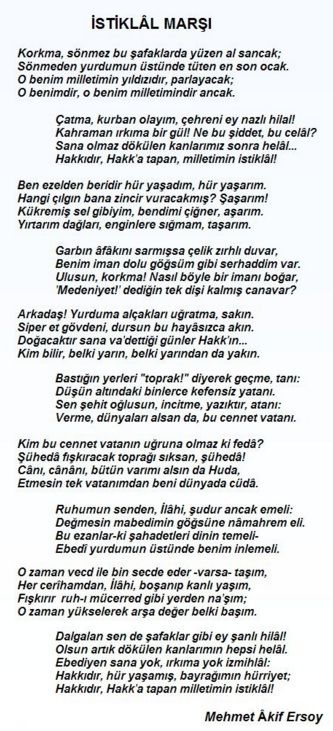
****

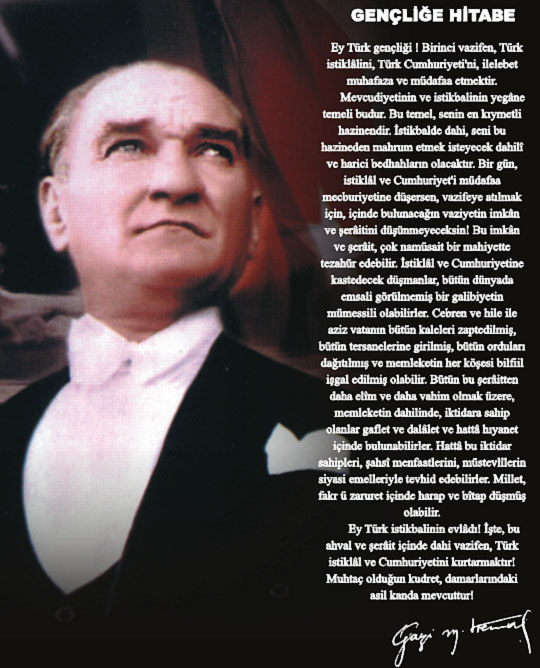


***“Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefalete terk eder. Başarı, tüm ulusun azim ve inancıyla çabasının birleştirilmesi sonucu kazanılır”.***

***Mustafa Kemal ATATÜRK***

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

****



***SUNUŞ***

**Bilgi ve teknolojik gelişmelerle birlikte zenginleşen günümüz eğitim öğretim sürecinde planlama ve organizasyon yönetimi çok büyük bir önem arz etmektedir. Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu’nun paydaşları olarak; yaşadığımız zamana, coğrafyaya ve insanlığa değer nitelikte çalışmalar ortaya koyabilmenin ilk basamağının planlama olduğunun bilincindeyiz.**

**Bilgi akıl üstü bir hızla dönüşüm geçirmekte ve bu süreçte eğitimden beklentiler gittikçe çeşitlenmektedir. Milli Eğitim Bakanlığımızın kıymetli çalışmaları neticesinde ortaya çıkan “2023 Eğitim Vizyonu” bu beklentilerin ve gelecek hedeflerinin kararlı bir göstergesi olarak bizlere bu süreçte mihmandarlık etmektedir. Ülkemizin güçlü ve kararlı bir anlayışla devam ettirmekte olduğu gelişim sürecinde Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu paydaşları olarak değerli çalışmalar ortaya koyma ve başarılar elde etme çabasında olacağız. Gerek akademik beceriler gerek bilimsel ve teknolojik çalışmalar ve gerekse sanatsal – sportif faaliyetlerimizde fırsatı başarıya ulaştırmanın çabasında olacağız. Başarılarımız, deneyimlerimiz, olanaklarımız ve en önemlisi de yönetici, öğretmen, veli, öğrenci velhasıl tüm paydaşlarımızla insan ve gelecek adına hep daha iyisi ortaya koyma yolunda emek sarf edeceğiz. Okulumuzda başarıyı ve kaliteyi sürdürülebilir hale getirmenin sağladığı özgüven, 2023 Eğitim Vizyonuyla birlikte bize daha çok motivasyon kaynağı olmuştur.**

**Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu olarak bizler hazırlamış olduğumuz stratejik planımızla 2023 yılına kadar bilgi çağının gereksinimlerine cevap verir nitelikteki çalışmalarımızı organize ettik. Tüm paydaşlarımızla birlikte ülkemizin yarınları adına not düşülecek değerde çalışmalar ortaya koymanın azmi içinde olacağımızı stratejik plan adı verilen bu yol haritamızda vurguladık.**

**Ülkemizin yarınlarda her alanda söz sahibi ve mihmandar bir ülke olması için çaba sarf eden öğrencilerimizin ve öğretmenlerin gayretlerinin daim olması temenni ederim.**

**Okulumuzun başarılarında ve değerli çalışmalarında katkı sunan tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim. Özel olarak 2019/2023 Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu Stratejik Planı hazırlama çalışmasını yürüten Okul Müdür Yardımcımız Sayın İlknur EFE’ye ve şahsında Okul Gelişim Yönetim Ekibine, katkıda bulunan öğretmen arkadaşlarıma okulum ve şahsım adına müteşekkir olduğumuzu ifade eder, hayatları boyunca esenlik ve başarılar dilerim.**

**MEHMET ERKAN Okul Müdürü**

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | **SAYFA NO** |
| **KAPAK** | **1** |
| **Atatürk’ ün Özlü Sözü** | **2** |
| **İstiklal Marşı** | **3** |
| **Atatürk’ün Gençliğe Hitabesi** | **4** |
| **SUNUŞ** | **5** |
| **İÇİNDEKİLER** | **6** |
| **1. BÖLÜM: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** |  |
| * 1. **Stratejik Planlama Ekibi** | **7** |
| **1.2. Önsöz** | **8** |
| **1.3. Stratejik Planlama Süreci** | **9** |
| **2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ** |  |
| **2.1. Tarihsel Gelişim (Okulun Kısa Tanıtımı)** | **13** |
| **2.2. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler** | **14** |
| **2.2.1 Okulun Künyesi** | **15** |
| **2.2.2. Çalışan Bilgileri** | **16** |
| **2.2.3. Okulun Bina ve Alanları** | **16** |
| **2.2.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri** | **16** |
| **2.2.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklar** | **16** |
| **2.2.6. Gelir ve Gider Tablosu** | **17** |
| **2.3. Paydaş Analizi** | **17** |
| **2.4. GZFT Analizi** | **19** |
| **2.5. Gelişim Ve Sorun Alanları** | **24** |
| **3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM** |  |
| **3.1. Misyonumuz** | **25** |
| **3.2. Vizyonumuz** | **25** |
| **3.3. Temel Değerlerimiz** | **26** |
| **4. BÖLÜM: AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER** |  |
| **4.1 *Tema 1 Eğitim Öğretime Erişim*** | **28** |
| **4.2 *Tema 2 Eğitimde Kalitenin Artırılması*** | **33** |
| **4.3 *Tema 3 Kurumsal Kapasite*** | **45** |
| **5. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME** |  |
| **5.1 Maliyetlendirme** | **51** |
| **6. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME** |  |
| **6.1. İzleme ve Değerlendirme** | **51** |
| **6.2. Raporlama** | **52** |
| **Okul Gelişim Planı** | **54** |
| **Stratejik Plan Hazırlama Ekibi İmza Sirküsü** | **55** |
|  |  |

***Bölüm 1 :***

***GİRİŞ***

**2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.**

**Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.**

**Tablo 1:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU* | | |
| **S. NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1.** | **Mehmet ARLI** | **Okul Müdürü** |
| **2.** | **Sümerya NAL** | **Okul Müdür Yardımcısı** |
| **3.** | **Levent ŞİT** | **Türkçe Öğretmeni** |
| **4.** | **Fadime GÜMÜŞ** | **O.A.B. Başkanı** |
| **5.** | **Melek GÖKÇEK** | **O.A.B. Kurul Üyesi** |

**Tablo 2:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLAMA EKİBİ* | | |
| **S. NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1.** | **Sümerya NAL** | **Okul Müdür Yardımcısı** |
| **2.** | **Meliha SOFULU** | **İngilizce Öğretmeni** |
| **3.** | **Yasemin TEMİZ** | **Fen Bilimleri Öğretmeni** |
| **4.** | **Zeynep DEMİR** | **Gönüllü Veli** |
| **5.** | **Şebnem NOYAN** | **Gönüllü Veli** |

**Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır. Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.**

**Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.**

**Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.**

**Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.**

***Stratejik Planlama Ekibi***

***ÖNSÖZ***

**Gelişen modern toplumların ihtiyaçları doğrultusunda kurumumuz hedef ve önceliklerini belirlemiş, bu hedeflere ulaşmak için Stratejik Yönetim yaklaşımını esas alarak okul bünyesinde Milli Eğitim Bakanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince stratejik planlama uygulamaya konulmuştur.**

**Bu doğrultuda Gelişen modern toplumların ihtiyaçları doğrultusunda kurumumuz hedef ve önceliklerini belirlemiş, bu hedeflere ulaşmak için Stratejik Yönetim yaklaşımını esas alarak okul bünyesinde Milli Eğitim Bakanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince stratejik planlama uygulamaya konulmuştur.**

**Bu doğrultuda Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu bünyesinde Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi oluşturulmuştur. Okulumuzun kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonu oluşturmak; stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptayarak performanslarını önceden belirlemiş olan göstergeler doğrultusunda ölçerek bu sürecin izleme ve değerlendirilmesinin yapılmasını sağlamak amacıyla çalışmalar başlatılmıştır.**

**2019-2023 Stratejik planı hazırlanırken 2014-2015 ve 2015-2019 planının tecrübelerinden de yararlanılmış, sorun alanlarının tespiti için çözüm senaryoları düşünülmüş, üzerinde tartışılmış ve son aşamaya getirilmiştir.**

**Uyumlu bir ekip çalışması sonucunda ortaya çıkmış olan Stratejik Planımızın her aşamasında katkısı olan tüm arkadaşlarımıza teşekkür ederiz.**

***PROF. ALİ KEMAL YİĞİTOĞLU ORTAOKULU***

***Stratejik Plan Hazırlama Ekibi***

***PROF. ALİ KEMAL YİĞİTOĞLU ORTAOKULU***

***STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ***

|  |
| --- |
| ***STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ*** |
| **Yasal Çerçeve** |

**1.Planın Amacı**

|  |
| --- |
| *AMAÇ* |
| Bu stratejik plan dokümanı, Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu’nun güçlü ve zayıf yönleri  ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite  standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır. |

**2.Planın Kapsamı**

|  |
| --- |
| *KAPSAM* |
| Bu stratejik plan dokümanı, 2019-2023 yıllarını kapsayan, Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu’nun stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır. |

**3.Yasal Çerçeve**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bütçe kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hesap verebilir şekilde kullanılması gerektiğini ilke edinmiştir. Stratejik plan, bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun içerisinde yer alan en önemli alanlardan biridir. Bu planlar aracılığıyla, kurumların beş yıllık misyon ve vizyonları ile amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin farkındalık oluşmaktadır.

Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu ile birlikte birimlerde oluşturulan Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekipleri ve dış paydaşlar da planlama çalışmalarına dahil edilmek suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma grubu oluşturulmuş ve bu sayede kurum kültürü açısından bir kalite standardı yakalanmıştır.

Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarında misyon, vizyon, amaç, hedef ve faaliyetlerini belirleyerek stratejik planlamasını oluşturmuştur.

**4. Stratejik Planlama Süreci**

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) stratejik planlama ekibi tarafından, okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda öğretmenleri ve idarecileri içerisinden “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler olmak üzere geniş bir paydaş katılımı sağlanmıştır. Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

**Stratejilerin belirlenmesi;**

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi.

**Stratejik amaçlar;**

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu 2019-2023 dönemi stratejik planının durum analizi ve geleceğe yönelim aşamalarına son halini vermek üzere çalışmalara başlanmıştır.

**Tablo 3: Stratejik Planlama Çalışmaları Tablosu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Tarihçe * Yasal Yükümlülükler * Ürün/Hizmetler * Kurum İçi ve Çevre Analizi * GZFT (SWOT) Analizi * Paydaş Analizi | DURUM ANALİZİ | NEREDEYİZ |
| * Kuruluşun varoluş gerekçesi * Temel İlkeler | MİSYON VE İLKELER | NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ? |
| * **Arzu Edilen Gelecek** | **VİZYON** |  |
| * Orta vadede ulaşılacak amaçlar * Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler | AMAÇLAR  VE  HEDEFLER |  |
| * Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri * Eylem Planları * Maliyetlendirme | STRATEJİLER  FAALİYETLER  VE  PROJELER | GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ? |
| * Raporlama * Karşılaştırma | İZLEME |  |
| * Geri besleme * Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi * Performans göstergeleri * Performans Yönetimi | DEĞERLENDİRME VE PERFORMANS ÖLÇÜMÜ | BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ? |

***Bölüm 2 :***

**DURUM ANALİZİ**

Durum analizi çalışmasında müdürlüğümüzün tarihî gelişimi, yasal yükümlülükleri, faaliyet alanları, paydaş analizi, kurum içi analiz ve çevre analizi yapılmıştır.

# **2.1.TARİHÎ GELİŞİM**

****

Okulumuz Orman Bölge Müdürlüğü’nün telsiz binası iken, 13 Şubat 1983 tarihinde ‘Fatih Ormanı İlkokulu’ adıyla eğitim-öğretime açılmıştır. Daha sonra Yüksek Orman Mühendisi Prof. Ali Kemal YİĞİTOĞLU’nun ismini almıştır ve bölgenin 25 yıllık eğitim çınarı olmuştur.

1983-2007 yılları arasında 5 derslikle eğitim vermiştir. Binanın sınıf yetersizliğinden dolayı yeni okul yapılmıştır.

****

2007 – 2008 Eğitim-Öğretim yılında yeni okulda eğitim-öğretim devam etmeye başlamıştır.Yapılan yeni okul ile öğrenci sayısı artmıştır. İlk mezunlarını 2010 yılında vermiştir.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında okulumuz bölünerek İlkokul ve Ortaokul olarak eğitim sürecine devam etmektedir. Aynı zamanda Ortaokul Bölümünde derslik sistemine geçilmiştir.2012 yılında okul müdürü olarak Sefa ÜZÜM göreve başlamış olup, 08.07.2014 yılında kurumların ilk ve ortaokul olarak ayrıldığında okul müdürü Temel KÖROĞLU olmuştur. Temel KÖROĞLU’nun ilçede Şube müdürü olarak görev yapmaya başlayınca ilkokul müdürü Sefa ÜZÜM, görevlendirme olarak görevine devam etmiştir. 11.07.2016 tarihinde İlkokul okul müdürü Cemil KIZILTAŞ görevi devralmış ve 05.10.2017 tarihinde görev değişikliği ile müdür olarak Mehmet ERKAN göreve başlamıştır.

Okulumuz, 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında 5.Sınıflarda Yabancı Dil Ağırlıklı Eğitim Uygulamasına başlanmış olup, halen devam etmektedir.

Okulumuz genç ve dinamik eğitim kadrosuyla öğrenmeye, kendini geliştirmeye istekli ve yeniliklere açıktır. Eğitim - Öğretim faaliyetlerinin yanında her türlü sosyal ve sportif etkinlikler ile Modern Eğitim Çizgisinde öğrencilerimizin yetiştirildiği önde gelen eğitim kurumları arasında yerini almıştır.

### 2.2. Okulun Mevcut Durumu ve Temel İstatistikler

## 2.2.1. Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 4: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İli:** İstanbul | | | | **İlçesi:** Sarıyer | | | |
| **Adres:** | Maslak Mah. Büyükdere Cad. Fatih Orman Bölge Yerleşkesi No:267/75 Maslak | | | **Coğrafi Konum (link)** | | 41°08'12.8"N 29°01'24.0"E | |
| **Telefon Numarası:** | (212) 262 29 73 | | | **Faks Numarası:** | | (212) 262 48 69 | |
| **e- Posta Adresi:** | 758565@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | Profalikemalyigitogluortaokul.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | **758565** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** 2007-2008 Eğitim-Öğretim Yılı | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 27 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 227 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 22 | |
| Erkek | 212 | | Erkek | 5 | |
| **Toplam** | 439 | | **Toplam** | 27 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 34 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 34 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 17 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | : 9 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 7 yıl |

### 2.2.2. Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 5:** **Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **1** | **1** | **2** |
| Branş Öğretmeni | **4** | **21** | **25** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **1** | **1** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **0** | **3** | **3** |
| Güvenlik Personeli | **1** | **0** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **6** | **26** | **32** |

### 2.2.3. Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Tablo 6: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| **Okul Kat Sayısı** | **4** | **Çok Amaçlı Salon** | **x** |  |
| **Derslik Sayısı** | **13** | **Çok Amaçlı Saha** |  | **x** |
| **Derslik Alanları (m2)** | **49,5** | **Kütüphane** | **x** |  |
| **Kullanılan Derslik Sayısı** | **13** | **Fen Laboratuvarı** |  | **x** |
| **Şube Sayısı** | **13** | **Bilgisayar Laboratuvarı** |  | **x** |
| **İdari Odaların Alanı (m2)** | **34** | **İş Atölyesi** |  | **x** |
| **Öğretmenler Odası (m2)** | **49** | **Beceri Atölyesi** |  | **x** |
| **Okul Oturum Alanı (m2)** | **899,9** | **Pansiyon** |  | **x** |
| **Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)** | **1218** |  |  |  |
| **Okul Kapalı Alan (m2)** | **2503,5** |  |  |  |
| **Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)** | **375** |  |  |  |
| **Kantin (m2)** | **80** |  |  |  |
| **Tuvalet Sayısı** | **8** |  |  |  |

**2.2.4**. **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** | **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| **5 A** | **18** | **18** | **36** | **7 A** | **18** | **12** | **30** |
| **5 B** | **19** | **17** | **36** | **7 B** | **18** | **15** | **33** |
| **5 C** | **18** | **18** | **36** | **7C** | **20** | **15** | **35** |
| **5 D** | **18** | **17** | **35** | **8 A** | **9** | **18** | **27** |
| **6 A** | **21** | **19** | **40** | **8 B** | **11** | **15** | **26** |
| **6 B** | **21** | **18** | **39** | **8 C** | **15** | **13** | **28** |
| **6 C** | **21** | **17** | **38** |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **136** | **124** | **260** | **TOPLAM** | **91** | **88** | **179** |

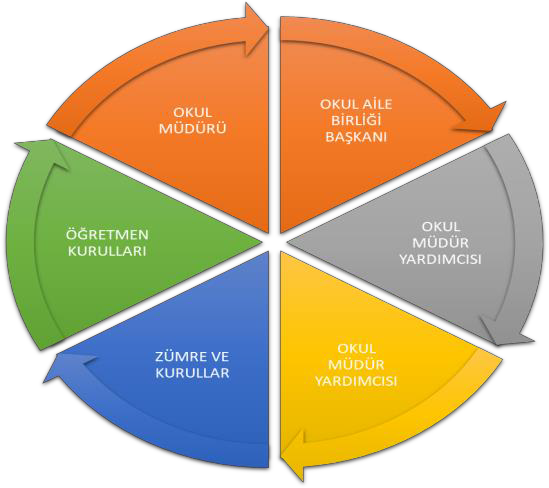
**2.3.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 8: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Akıllı Tahta Sayısı** | **14** | **TV Sayısı** | **2** |
| **Masaüstü Bilgisayar Sayısı** | **4** | **Yazıcı Sayısı** | **3** |
| **Taşınabilir Bilgisayar Sayısı** | **12** | **Fotokopi Makinası Sayısı** | **1** |
| **Projeksiyon Sayısı** |  | **İnternet Bağlantı Hızı** | **Meb ADSL** |

**2.3. PAYDAŞ ANALİZİ**



**2.3.1. Paydaş Anketleri**

Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu Müdürlüğü’nden beklentileri tespit etmek ve kurumumuzun görevlerini yerine getirme düzeylerini ölçmek amacıyla, paydaşlara yönelik anket çalışması yapılmıştır.

**Tablo 10: Anket Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **MEMNUNİYET ANKETİNE KATILIM ORANLARI** | |
| Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Ortalaması | % 82 |
| Öğrenci Memnuniyeti Anketi Ortalaması | % 89 |
| Veli Memnuniyeti Anketi Ortalaması | % 82 |

Araştırma sonuçlarına göre paydaşlar, Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu Müdürlüğü’nün hizmet ürettiği alanlarda iyi düzeyde yeterli olduğunu düşünmektedirler.

Okul Çalışanı, öğrenci ve veli anketleri madde analizleri yapılmış ve yapılan anketlerdeki katılan çalışan, öğrenci ve velilere ait madde madde analiz sonuçları aşağıda grafiklendirilmiştir.

**Grafik 1: ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI**

**Grafik 2: ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI**

**Grafik 3: VELİ ANKET SONUÇLARI**

**2.4.GZFT ANALİZİ**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyemiz, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir-gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolaysıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizle birleştirilmiştir.

Kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlükleri ve zayıflıkları ifade edilmekte ve ayrımda temel olarak okul müdürü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

***2.4.1. İçsel Faktörler***

**Tablo 11: Güçlü Yönlerimiz**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | * **Yabancı dil eğitiminin sistematik ve başarılı bir biçimde uygulanması** * **Rehberlik servisinin başarılı olması** * **Okul, idareci ve öğretmenlerinin velilerle ve öğrencilerle güçlü iletişim kurması ve işbirliği içinde çalışması** * **Öğretmenlerin kendi alanlarında yeterli olmaları** * **Öğrenci dolaplarının olması** |
| **Çalışanlar** | * **Derslik sisteminin uygulanması** * **Okulda geri dönüşüme önem verilmesi** * **Sosyal, kültürel etkinlikler ile gezi faaliyetlerinin belli aralıklarla yapılması** * **Okulumuzda güvenlik görevlisinin dikkatli çalışması** |
| **Veliler** | * **Okulumuzun bulunduğu alan ve çevresinin güvenilir olması** * **Öğretmen kadrosunun yeterli olması** * **Okulumuzun temiz olması** * **Öğretmenlerin güncel konuları takip edip yeniliklere açık olmaları** * **Okul idareci ve öğretmenlerinin anlayışlı, sabırlı ve özverili olmaları** * **Okul aile birliği çalışmalarının öğrenci ve veli açısından memnun edici olması** |
| **Bina ve Yerleşke** | * **Orman Bölge Müdürlüğü Yerleşkesi içinde olması** * **Okulun konum olarak güvenilir olması** |
| **Donanım** | * **Okulda spor salonunun olması** * **Okulda kamera sisteminin olması** * **Çok amaçlı salonun kullanılabilir olması** * **Okulda yemekhanenin olması** |
| **Bütçe** | * **Geziler** * **Sosyal ve Kültürel Etkinlikler** |
| **Yönetim Süreçleri** | [**Karar Alma**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-karar-alma/)**,** [**Planlama**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-planlama/)**,** [**Örgütleme**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-orgutleme/)**,** [**İletişim Kurma**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-iletisim-kurma/)**,** [**Etkileme**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-etkileme/)**,** [**Eşgüdümleme – Koordinasyon**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-esgudumleme-koordinasyon/)**,** [**Değerlendirme**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-degerlendirme/) |
| **İletişim Süreçleri** | **Sözlü, sözsüz ve yazılı iletişim** |

**Tablo 12: Zayıf Yönlerimiz**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | * **Öğrenciler arasında iletişiminin zayıf olması** * **Öğrencilerin kitap okuma köşelerini aktif olarak kullanmaması** * **Öğrencilerde çevre ve temizlik bilincinin yetersiz olması** |
| **Çalışanlar** | * **Adreste oturmayan velilerin ‘adres değişikliği’ yaparak okula kayıt olmaları neticesinde sınıfların kalabalık olması** * **Kulüp çalışmalarının amacına ulaşmaması** |
| **Veliler** | * **Öğrencilerin sorumluluklarını yerine getirmemesi** * **Sınıfların kalabalık olması** |
| **Bina**  **ve**  **Yerleşke** | * **Okulun ilkokul ve ortaokul olarak aynı binada olması** * **Okul kütüphanesinin kullanılamaması** |
| **Donanım** | * **Teknolojik araçların yetersizliği** * **Bilişim laboratuvarının olmaması** * **Okul kanalizasyon sisteminin kot farkı nedeniyle sorun teşkil etmesi** * **Okula gelen elektrik hattındaki sorunlar nedeniyle yaşanan sıkıntılar** * **Dersliklerin yetersiz olması nedeniyle kütüphanenin kullanılamaması** |
| **Bütçe** | * **İlçe M.E.M ile işbirliği** * **Yerel yönetimlerle işbirliği** * **Veli ve diğer paydaşlarla işbirliği** |
| **Yönetim Süreçleri** | [**Karar Alma**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-karar-alma/)**,** [**Planlama**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-planlama/)**,** [**Örgütleme**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-orgutleme/)**,** [**İletişim Kurma**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-iletisim-kurma/)**,** [**Etkileme**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-etkileme/)**,** [**Eşgüdümleme – Koordinasyon**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-esgudumleme-koordinasyon/)**,** [**Değerlendirme**](http://egitimyonetimi.org/yonetim-surecleri-degerlendirme/) |
| **İletişim Süreçleri** | **Sözlü, sözsüz ve yazılı iletişim** |

***2.4.2. Dışsal Faktörler***

**Tablo 13: Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | * **Yabancı Dil temelinin öğrencilere küçük yaşlarda kazandırılması, onları gelecekte yabancı dili akıcı ve doğru bir şekilde konuşmaya ve yazmaya hale getirmesi** |
| Ekonomik | * **Okul Aile Birliğinin etkin çalışması** * **Yemekhanenin ve yemeklerin güzel olması ve öğrencilerin sağlıklı gelişiminin desteklenmesi** * **Öğrenci dolaplarının olması ve öğrenci kitaplarının dolapta muhafaza edilmesi** |
| Sosyolojik | * **Nitelikli okullara öğrenci hazırlama noktasında tercih edilen bir okul olması** * **Hali hazırda bulunan ya da oluşabilecek herhangi bir problemle karşılaşıldığında çözüm odaklı yaklaşımda bulunup, olayın büyümeden çözümlenmesi** * **Yeniliklere açık personel yapısının olması** * **Üniversitelere yakın olması** * **Öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimlerinin sağlanması** * **Velinin çözmekte zorlandığı sorunları Rehberlik servisi ve öğretmenlerle görüşerek çözüme kavuşturması** |
| Teknolojik | * **Okulun Orman Bölge Müdürlüğü Yerleşkesi içinde yer alması** * **Orman Bölge Müdürlüğü ile işbirliği yapılması** * **Akılla tahta kullanılması** * **Metro ve toplu ulaşım kolaylığının olması** |
| Mevzuat-Yasal | * **Meb projelerinin uygulanabirliği** * **Mevzuat çerçevesinde üniversitelerle işbirliği yapılması** * **Hizmet içi faaliyetlerine katılımın yüksek olması** |
| Ekolojik | * **Güvenli bir konumda olması nedeniyle bölgede tercih edilen bir okul olması** * **Fiziki açısından gürültü kirliliğinden uzak olması** * **Okul bahçesinin etkin bir şekilde kullanılması** * **Spor salonunun bulunması, sağlıklı nesillerin gelişimi açısından yapılacak fiziksel aktivitelerin olumsuz hava şartlarından etkilenmeden devamının sağlanması** * **Kaynak kullanım ile geri dönüşüme önem verilmesi** * **Doğaya ve çevreye saygılı ve duyarlı nesiller yetişmesi** * **Okulumuzun Orman Bölge Müdürlüğü içerisinde olması** |

**Tablo 14: Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | * **Bölgedeki nüfus hareketliliğinin fazla olması** * **Güncel adres değişikliklerinin yoğun olması** |
| Ekonomik | * **Okul başarısı yönünden üstün başarılı öğrencilerimizin özel okullara geçiş yapmaları** |
| Sosyolojik | * **Aile içi iletişim çatışmalarının fazlalığı** * **Velilerin öğretmenlere ve okul idaresine gereksiz müdahaleleri** * **Kütüphanenin kullanılamaması ve okuma köşelerinin amacına uygun kullanılmaması** |
| Teknolojik | * **Sosyal medya ve iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri** * **Teknoloji sınıfının olmaması** |
| Mevzuat-Yasal | * **Okul kanalizasyon sisteminin temizlenmesinin güç olması** * **E-okul kayıt sistemi (5.sınıf mevcutlarının fazlalığı)** * **Okul binasının iki kurum tarafından kullanılıyor olmasının öğrencilerin ortak kullanım alanlarının az olmasına neden olması** * **Okula kayıt dışı bölgelerden adres taşıma yoluyla öğrenci gelmesi, okula uyum ve iletişim konusunda sorunlara neden olması, okul kültürüne uyum sağlayamaması** |
| Ekolojik | * **Öğrencilerin temizlik konusunda yeterli disipline sahip olmaması** |

**Tablo 15 : Paydaşlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇ PAYDAŞLARIMIZ** | **DIŞ PAYDAŞLARIMIZ** |
| **1.OKUL İDARESİ** | **1.MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI** |
| **2.ÖĞRETMENLER** | **2.VALİLİK** |
| **3.ÖĞRENCİLER** | **3.KAYMAKAMLIK** |
| **4. VELİLER** | **4.İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** |
| **5.YARDIMCI PERSONEL** | **5.İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** |
| **6.OKUL AİLE BİRLİĞİ** | **6.YEREL YÖNETİMLER** |
|  | **7.MAHALLE MUHTARLARI** |
|  | **8.SAĞLIK KURULUŞLARI** |
|  | **9.EMNİYET/JANDARMA** |
|  | **10.DİĞER EĞİTİM KURUMLARI** |

**2.5. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

**Tablo 16 : Gelişim ve Sorun Alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| **Okullaşma Oranı** | **Akademik Başarı** | **Kurumsal İletişim** |
| **Okula Devam/ Devamsızlık** | **Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim** | **Kurumsal Yönetim** |
| **Okula Uyum, Oryantasyon** | **Sınıf Tekrarı** | **Bina ve Yerleşke** |
| **Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler** | **İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme** | **Donanım** |
| **Yabancı Öğrenciler** | **Öğretim Yöntemleri** | **Temizlik, Hijyen** |
| **Hayat boyu Öğrenme** | **Ders araç gereçleri** | **İş Güvenliği, Okul Güvenliği** |
|  |  | **Taşıma ve servis** |

### Gelişim ve sorun alanlarımıza ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptalamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilerek temel sorun alanlarımız oluşturulmuştur.

### Tablo 17 : Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | | |
| **1** | Okullaşma Oranı %100 arttırılması | |
| **2** | Okula Devam-Devamsızlık Oranının azaltılması(%1 e indirilmesi) | |
| **3** | Okula Uyum ve Oryantasyon için sürekli sportif ve kültürel çalışmalar yapılması | |
| **4** | Yeni gelen öğrencilerin uyum sorunu yaşamamaları için tam bir bütünlük halinde hareket edilmesi | |
| **5** | Fotokopi ve benzeri kaynaklardan faydalanması | |
| **6** | Özel Eğitim İhtiyacı Duyan Bireylere destek eğitim verilmesi | |
| **7** | Hayat boyu Öğrenme- Öğrencilerin eğitim-öğretim adına eksikliklerinin giderilmesi | |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | | |
| **1** | Akademik Başarının Arttırılması | |
| **2** | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim ile ilgili etkinliklerin yapılması | |
| **3** | Yönlendirme- Ortaöğretime Yerleşen öğrencilerin tercihlerine yerleşmesi | |
| **4** | Öğretim Yöntem ve Metotlarını etkin kullanılması | |
| **5** | Ders araç ve gereçleri- Öğretmenin EBA ve diğer teknolojik araçları iyi kullanması | |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | | |
| **1** | | Kurumsal İletişimin iyi olması |
| **2** | | Kurumsal Yönetimin şeffaf ve açık olması |
| **3** | | Bina ve Yerleşke – Okulun fiziki durumunun iyileştirilmesi ve öğrencilere uygun hale getirilmesi |
| **4** | | Donanım – Donanım ve malzeme ile ilgili eksikliklerin tespit edilmesi ve giderilmesi |
| **5** | | Temizlik ve Hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması |
| **6** | | İş Güvenliği ve Okul Güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması |
| **7** | | Taşıma ve Servis ile ilgili denetimlerin yapılması |

**BÖLÜM 3 :**

**GELECEĞE YÖNELİM**

**3.1. MİSYON**

***Zorunlu eğitim çağındaki çocukları hayata ve bir üst öğrenime hazırlamak.***

**3.2. VİZYON**

***Çağdaş, akılcı, bilime önem veren, spor yapan, örf, adet ve geleneklerine bağlı entelektüel bireyler yetiştirmek.***

**TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ**

**3.3.İLKELERİMİZ**

*\*Atatürk İnkılâpları ve İlkeleri*

*\*Atatürk Milliyetçiliği*

*\*Sevgi, Şefkat ve Saygı*

*\* Çözüm odaklı ve Şeffaf*

*\*Etik ilkelere bağlı*

*\*Hesap verilebilirlik*

*\*Süreklilik*

*\*Hayat boyu öğrenme*

*\*Verimli ve Planlı*

*\*Eşitlik*

*\*Eğitim Hakkı*

*\*Yöneltme*

*\*Fırsat ve imkan eşitliği*

*\*Rasyonellik*

*\*Katılımcı yönetim*

*\*Hukukun üstünlüğü*

*\*Genellik ve Eşitlik*

*\*Eğitim Hakkı*

*\*Objektiflik*

*\*Demokratiklik*

*\*Bilimsellik*

*\*Karma Eğitim*

*\*Okul-Aile İşbirliği*

*\*Liderlik*

*\*Ortak aklın kullanılması*

*\*Paylaşımcılık*

*\*Eleştirilere açık olma*

*\*İşbirliği ve Takım Çalışması*

*\*Diyalog*

*\*Dürüstlük*

*\*İletişim kanallarını açık tutma*

*\*Başarının ödüllendirilmesi*

*\*Zaman yönetimi*

*\*Hukuka uygunluk*

*\*Güvenirlilik*

*\*Evrensellik*

*\*Üretkenlik*

*\*Sürekli gelişim*

**DEĞERLERİMİZ**

1. *Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul olarak gelişime açığız,*
2. *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun, Atatürk ilke ve inkılaplarına sahip çıkan, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi, araştıran, kendini ifade edebilen bilinçli bireyler yetiştirmeye önem veririz,*
3. *Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız,*
4. *Ben değil biz duygusunun hakim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanırız*
5. *Başarıda takım çalışması bilinciyle hareket ederiz,*
6. *Karar alma sürecinde katılımcılık, şeffaflık ve eşitliği esas alırız,*
7. *Görev dağılımı ve hizmet sunumunda objektif oluruz ve çalışanların katkısını takdir ederiz,*
8. *Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,*
9. *Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adaletli oluruz,*
10. *Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanarız,*
11. *Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya teşvik ederiz,*
12. *İnsanı temel değer olarak ele alır, saygı çerçevesinde çalışanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer veririz,*
13. *İletişime önem veririz,*
14. *Planlı ve programlı çalışmayı önemseriz,*
15. *Çalışmalarımızı gerçekleştirirken girişimciliğe ve inovasyona önem veririz,*
16. *Farklılıklara değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz,*
17. *Sanata ve sanatsal becerilere önem veririz,*
18. *Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,*
19. *Eğitim- öğretim de çoklu zeka kuramını benimseriz,*
20. *Sağlık, temizlik ve hijyeni önemseriz ve öğrencilerimizin geleceği için ihtiyaçlarını okulun imkanları doğrultusunda sunarız,*
21. *Değişmeyen tek şeyin değişim olduğuna inanırız.*

**BÖLÜM 4 :**

**TEMALAR**

**4.1**.**TEMA-1 : EĞİTİME ERİŞİM**

# ***Stratejik Amaç 1.Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak.***

# ***Stratejik Hedef 1.1.Adrese dayalı okul kayıt bölgemizde bulunan öğrencilerimizin eğitim ve öğretime her yıl artırılarak katılımının sağlanması.***

# ***Gösterge 1.1.1. Adrese dayalı kayıt sisteminde bulunan öğrencilerimizin öğrenci sayısı Gösterge 1.1.2. Adrese dayalı kayıt sisteminde bulunan öğrencilerimizin öğrenci sayısı oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Adrese dayalı kayıt sisteminde bulunan öğrencilerimizin öğrenci sayısı*** | 58 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Adrese dayalı kayıt sisteminde bulunan öğrencilerimizin öğrencilerin oranı*** | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

***Stratejik Hedef 1.2. Adrese dayalı okul kayıt bölgemiz dışında olup, adres değişikliği nedeniyle kayıt sisteminde yer alan öğrencilerimizin kendi kayıt bölgelerinde eğitim ve öğretime katılımının sağlanması, adres dışı öğrenci kaydının her yıl % 10 oranında azaltılması.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | | | | |
| **Önceki Yıllar** | | | | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.2.** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Adrese dayalı okul kayıt bölgemiz dışında okulumuza kayıt yaptıran öğrenci sayısı*** | 40 | 43 | 48 | 52 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Adrese dayalı okul kayıt bölgemiz dışında okulumuza kayıt yaptıran öğrenci sayısının oranı*** | %75 | %80 | %85 | %90 | %80 | %70 | %60 | %50 | %40 | %50 |

***Gösterge 1.2.1. Adrese dayalı okul kayıt bölgemiz dışında okulumuza kayıt yaptıran öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.2.2. Adrese dayalı okul kayıt bölgemiz dışında okulumuza kayıt yaptıran öğrenci sayısının oranı***

# ***Stratejik Hedef 1.3.Özürsüz devamsızlık yapan öğrenci kalmaması için devamsızlık durumu ile ilgili olarak öğrencilerin rapor-izin gibi mazeretinin olmasının sağlanması ve özürsüz devamsızlığın en aza indirilmesi***

***Gösterge 1.3.1.* *Özürsüz devamsızlığı olan öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.3.2. Özürsüz devamsızlık yapan öğrencilerin oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.3.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | **Özürsüz devamsızlığı olan öğrenci sayısı** | 151 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | **Özürsüz devamsızlığı olan öğrencilerin oranı** | % 43 | % 35 | % 25 | % 15 | % 10 | % 3 | % 40 |

***Stratejik Hedef 1.4.Özürlü-Özürsüz toplam 10 gün ve üzeri ya da 20 gün ve üzeri devamsızlığı olan öğrenci sayısının azaltılması***

***Gösterge 1.4.1.* *Özürlü-özürsüz toplam devamsızlığı 10 gün ve üzeri olan öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.4.2. Özürlü-özürsüz toplam devamsızlığı 10 gün ve üzeri olan öğrencilerin oranı***

***Gösterge 1.4.3.* *Özürlü-özürsüz toplam devamsızlığı 20 gün ve üzeri olan öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.4.4. Özürlü-özürsüz toplam devamsızlığı 20 gün ve üzeri olan öğrencilerin oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.4.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | **Özürlü-Özürsüz 10 gün ve üzeri devamsızlığı olan öğrenci sayısı** | 28 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | **Özürlü-Özürsüz 10 gün ve üzeri devamsızlığı olan öğrenci sayısının oranı** | % 8 | % 7 | % 6 | % 5 | % 4 | % 3 | % 0,5 |
| **PG** | **3** | **Özürlü-Özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlığı olan öğrenci sayısı** | 3 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **4** | **Özürlü-Özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlığı olan öğrenci sayısının oranı** | % 0,9 | % 0;7 | % 0,5 | % 0,3 | % 0,2 | % 0,1 | % 0,8 |

***Stratejik Hedef 1.5.Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik (rehberlik, destek eğitim vb.)çalışmalar yapılması***

***Gösterge 1.5.1. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.5.2. Özel eğitime ihtiyacı olup, destek eğitimden yararlanan öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.5.3. Özel eğitime ihtiyacı olup, destek eğitimden yararlanan öğrenci sayılarının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.5.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci sayısı*** | 14 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Destek eğitimden yararlanan öğrenci sayısı (BİLSEM hariç)*** | 8 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **3** | ***Destek eğitimden yararlanan öğrenci sayısının oranı*** | %67 | %75 | %85 | %90 | %95 | %100 | %33 |

***Stratejik Amaç 2.*** ***Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime en kısa sürede erişmesini sağlamak amacıyla ‘Okul ve okul kültürü’ne uyumunu sağlayıcı oryantasyon çalışmaları yapmak.***

***Stratejik Hedef 2.1. Okul ve okul kültürüne uyum sağlamak için her eğitim-öğretim döneminde oryantasyon çalışmalarında; sanat, bilim, kültür ve spor alanlarındaki faaliyetler ile yarışmalara katılımın arttırılması***

***Gösterge 2.1.1. Okul ve okul kültürüne uyum sağlamak için düzenlenen faaliyetlerden en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 2.1.2. Okul ve okul kültürüne uyum sağlamak için düzenlenen faaliyetlerden en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısının oranı***

***Gösterge 2.1.3. İstanbul Bilim Olimpiyatlarına Katılan Öğrenci Sayısı***

***Gösterge 2.1.4. İstanbul Bilim Olimpiyatlarına Katılan Öğrenci Sayısının Oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **2** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **2.1** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Faaliyetlerden en az birine katılan öğrencilerin sayısı*** | 377 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Faaliyetlerden en az birine katılan öğrencilerin oranı*** | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG** | **3** | ***İstanbul Bilim Olimpiyatlarına Katılan Öğrenci Sayısı*** | 28 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **4** | ***İstanbul Bilim Olimpiyatlarına Katılan Öğrencilerin Oranı*** | %7 | %10 | %12 | %15 | %18 | %20 | %50 |

***Stratejik Amaç 3.Üst öğrenime geçecek öğrencilerin gelecekle ilgili kaygılarını azaltmak, tercihlerine yerleşmelerini sağlamak ve bir üst öğrenime hazırlamak amacıyla tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapmak.***

***Stratejik Hedef 3.1.Üst öğrenime yönelik okul (merkezi sınavla yerleşen ve yerleşmeyen okullar) tanıtımları yapılması, Merkezi sınav ve yerleştirme ile ilgili öğrenci ve velilere yönelik panel ve seminer düzenlenmesi***

***Gösterge 3.1.1. Üst öğrenime yönelik okul tanıtımı ile ilgili yapılan faaliyet sayısı***

***Gösterge 3.1.2.Üst öğrenime yönelik okul tanıtımı ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 3.1.3. Üst öğrenime yönelik okul tanıtımı ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı***

***Gösterge 3.2.4. Sınav sistemi ve Yerleştirme ile ilgili düzenlenen seminer sayısı***

***Gösterge 3.2.5.Sınav sistemi ve Yerleştirme ile ilgili düzenlenen seminerlere katılan öğrenci ve veli sayıları***

***Gösterge 3.2.6. Sınav sistemi ve Yerleştirme ile ilgili düzenlenen seminerlere katılan öğrenci ve veli sayılarının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **3.1** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Üst öğrenime yönelik yapılan okul tanıtımı ile ilgili faaliyet sayısı*** | 4 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Üst öğrenime yönelik yapılan okul tanıtımı ile ilgili faaliyete katıla öğrenci sayısı*** | 68 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG** | **3** | ***Üst öğrenime yönelik yapılan okul tanıtımı ile ilgili faaliyete katıla öğrenci sayısının oranı*** | % 90 | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 | %10 |
| **PG** | **4** | ***Sınav sistemi ve Yerleştirme ile ilgili düzenlenen seminer sayısı*** | 3 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **5** | ***Sınav sistemi ve Yerleştirme ile ilgili düzenlenen öğrenci ve veli sayısı*** | 62 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **6** | ***Sınav sistemi ve Yerleştirme ile ilgili düzenlenen öğrenci ve veli sayılarının oranı*** | %89 | % 90 | % 92 | % 95 | % 97 | % 99 | %10 |

***Alınacak Tedbirler***

1. ***Adrese dayalı kayıt bölgelerinin tespit ve düzenlenmesini sağlamak için İlçe M.E.M ile işbirliği yapmak.***
2. ***Veli Bilgilendirme ve Adres Tespiti***

***Adrese dayalı kayıt bölgesinde bulunmayan velilerin kendi adres bölgelerine kayıt yaptırmalarını sağlamak için (İlçe Nüfus Md.ve Muhtarlarla )paydaşlarla işbirliği yapmak.***

1. ***Okula devam-devamsızlık konusunda özürlü-özürsüz devamsızlığı azaltmak için paydaşlarımızla, Velilerimizle işbirliği yapmak.***

***.Veli Bilgilendirme ve Devam-Devamsızlık Mektubu***

***.Veli toplantılarına katılım sağlamak***

***4-Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin destek eğitimden faydalanmasını sağlamak için rehberlik çalışmaları yapmak, veli ve öğrencilerle işbirliği yapmak.***

***5-Öğrencilerin okula uyumunu sağlamak için öğrenci ve velilerle işbirliği yapmak.***

***. Öğrencilerimizin her eğitim- öğretim yılında sosyal-kültürel-sportif faaliyetler ile yarışmalara katılımını sağlamak,***

***.Öğrencilerimiz için etkinlik haftası düzenlemek.***

***6-Okulumuz Rehberlik faaliyetleri içerisinde üst öğrenime geçecek öğrencilerimize yönelik;***

***.Okul tanıtımları(Nitelikli-Anadolu-Meslek-..) düzenlemek***

***. Merkezi sınav sistemi ve Yerleştirme ile ilgili olarak öğrenci ve veliler için panel ve seminerler düzenlemek***

**Faaliyet /Projeler**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu**  **Birim/Şube/Kişi** |
| ***1.1.1. Adrese dayalı kayıt bölgelerinin tespit edilmesi ve düzenlenmesini*** | ***İlçe M.E.M. ve Okul idaresi*** |
| ***1.2.1. Adrese dayalı okul kayıt bölgemiz dışında okulumuza kayıt yaptırmak isteyen velilerin adres değişikliği yapmamasının sağlanması,*** | ***Okul idaresi, Paydaşlar***  ***(İlçe M.E.M, İlçe Nüfus Md, Muhtar, İlçe Emniyet Md.)*** |
| ***1.3.1.Özürsüz devamsızlık yapan öğrenci ve velileri ile görüşme yapılması*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, paydaşlar(veliler)*** |
| ***1.4.1. 20 gün ve üzeri devamsızlığı olan öğrenci velilerine yönelik bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi ve Devamsızlık Mektubu gönderilmesi*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, paydaşlar(veliler)*** |
| ***1.5.1.Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci ve velilere yönelik rehberlik yapılması ve destek eğitim verilmesi*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, paydaşlar(veliler)*** |
| ***2.1.1. Okul ve okul kültürüne uyum sağlamak amacıyla sosyal, kültürel, sportif faaliyetler düzenlenmesi, öğrencilerin yarışmalara yönlendirilmesi*** | ***Okul idaresi, Rehberlik servisi, öğretmenler*** |
| ***3.1.1.Üst öğrenime geçecek öğrencilere yönelik tanıtı, panel, seminer ve rehberlik faaliyetleri düzenlenmesi*** | ***Okul idaresi, Rehberlik servisi, öğretmenler*** |

**Maliyetlendirme**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tedbirler** |  | **MALİYET** | | | | | |
| **2018**  **(TL)** | **2019**  **(TL)** | **2020**  **(TL)** | **2021**  **(TL)** | **2022**  **(TL)** | **2023**  **(TL)** | **Toplam**  **(TL)** |
| Veli Bilgilendirme ve Adres Tespiti | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 600 |
| Veli Bilgilendirme ve Devamsızlık Mektubu | 120 | 180 | 200 | 200 | 200 | 200 | 1100 |
| Oryantasyon ve Rehberlik | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bireysel Destek Eğitim ve Rehberlik | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rehberlik Faaliyetleri  Okul Tanıtımı, Panel ve Seminer | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 900 |

**4.2. TEMA-1 : EĞİTİMDE KALİTE**

***Stratejik Amaç 1.* *Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân sağlamak.***

***Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerimizin akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10 arttırmak ve nitelikli liselere yerleşen öğrenci sayısını arttırmak.***

# ***Gösterge 1.1.1. Akademik başarı gösteren öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.1.2.Akademik başarı gösteren öğrenci sayılarının oranı***

# ***Gösterge 1.1.3. Okulumuzda nitelikli liselere yerleşen öğrenci sayısı***

# ***Gösterge 1.1.4. Okulumuzda nitelikli liselere yerleşen öğrenci sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | **Akademik başarı gösteren öğrenci sayısı** | 298 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | **Akademik başarı gösteren öğrenci sayılarının oranı** | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 | %100 | %15 |
| **PG** | **3** | **Okulumuzda nitelikli liselere yerleşen öğrenci sayısı** | 18 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **4** | **Okulumuzda nitelikli liselere yerleşen öğrenci sayısının oranı** | %26 | %30 | %40 | %50 | %60 | %70 | %44 |

***Stratejik Hedef 1.2. Okulumuz öğrencilerinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda ilgili okullara liselere yönlendirilmesi***

***Gösterge 1.2.1. İlgi ve yetenekleri doğrultusunda ilgili liselere yerleşen öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.2.2. İlgi ve yetenekleri doğrultusunda ilgili liselere yerleşen öğrenci sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.2.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | **Okulumuzda liselere yerleşen öğrenci sayısı** | 70 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | **Okulumuzda liselere yerleşen öğrenci sayısının oranı** | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

***Stratejik Hedef 1.3. Okulumuzun akademik yılsonu başarı oranını arttırmak için öğrencilerimiz için destekleme ve yetiştirme kursu açılması, belirli aralıklarla kazanım değerlendirme sınavları hazırlanması ve yapılmasını sağlamak***

# ***Gösterge 1.3.1.Okulumuzda destekleme ve yetiştirme kursuna katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.3.2. Okulumuzda destekleme ve yetiştirme kursuna katılan öğrenci sayılarının oranı***

***Gösterge 1.3.3. Kazanım değerlendirme sınavına katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.3.4. Kazanım değerlendirme sınavına katılan öğrenci sayıların oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.3.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Okulumuzda destekleme ve yetiştirme kursuna katılan öğrenci sayısı*** | 230 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Okulumuzda destekleme ve yetiştirme kursuna katılan öğrenci sayısının oranı*** | %61 | %65 | %70 | %75 | %80 | %85 | %24 |
| **PG** | **3** | ***Kazanım değerlendirme sınavına katılan öğrenci sayısı*** | 267 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **4** | ***Kazanım değerlendirme sınavına katılan öğrenci sayısının oranı*** | %70 | %80 | %90 | %100 | %100 | %100 | %100 |

***Stratejik Hedef 1.4.Okulumuzda öğrencilerin PYBS’nda başarı oranını arttırmak,***

# ***Gösterge 1.4.1 Okulumuz PBYS’na katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.4.2.Okulumuzda PBYS’nda başarılı olan öğrenci sayısı***

***Gösterge 1.4.3.Okulumuzda PBYS’nda başarılı olan öğrenci sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.4.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | **PYBS ‘na katılan öğrenci sayısı** | 14 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | **PBYS’nı kazanan öğrenci sayısı** | 3 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **3** | **PBYS’nı kazanan öğrenci sayısının oranı** | %21 | %25 | %30 | %35 | %40 | %45 | %24 |

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu**  **Birim/Şube/Kişi** |
| ***1.1.1. Başarılı öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.*** | ***Okul idaresi ve öğretmenler*** |
| ***1.1.2. Hafta içi destekleme ve yetiştirme***  ***kurslarının düzenlenmesi.*** | ***Okul idaresi ve öğretmenler*** |
| ***1.1.3. Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili bilgilendirme*** | ***Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler*** |
| ***1.1.4. Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili***  ***ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri”***  ***ile ilgili seminer verilmesi.*** | ***Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler*** |
| ***1.1.5. Öğrencilerimize “etkili ve verimli ders***  ***çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik yapılması.*** | ***Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler*** |
| ***1.1.6. Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme***  ***ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması*** | ***Okul idaresi, Öğretmenler*** |
| ***1.1.7. Başarılı öğrencilerin web sitesinde ve okul panosunda yayınlanması.*** | ***Okul idaresi, Öğretmenler*** |

***Stratejik Amaç 2.* *‘Kütüphanede Hayat Var’ ve vb. kapsamında projeler yürütmek, öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırmak, öğrenci başına okunan kitap sayısının arttırmak ve her öğrencinin aylık en az bir kitap okumasını sağlamak***

***Stratejik Hedef 2.1.******Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını önce 2’e sonra 2‘den, plan sonuna kadar 5’e çıkarmak.***

# ***Gösterge 2.1.1. Aylık en az bir kitap okuyan öğrenci sayısı***

***Gösterge 2.1.2. Aylık en az bir kitap okuyan öğrenci sayılarının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **2** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **2.1** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Aylık en az bir kitap okuyan öğrenci sayısı*** | 263 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Aylık en az bir kitap okuyan öğrenci sayısının oranı*** | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | %25 |

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu**  **Birim/Şube/Kişi** |
| ***2.1.1. Haftalık okuma saatlerinin planlanması*** | ***Okul idaresi ve öğretmenler*** |
| ***2.1.2. Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi.*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği*** |
| ***2.1.3. Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması.*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği*** |
| ***2.1.4. Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan öğrencilere ödül verilmesi.*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği*** |
| ***2.1.5. Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü*** |

***Stratejik Amaç 3. Öğrencilere sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırmak***

***Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzdaki öğrencilerin “Beden Kitle İndeksine” göre sağlıksız öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar düşürmek***

# ***Gösterge 3.1.1. “Beden Kitle İndeksine” göre sağlıksız öğrenci sayısı***

***Gösterge 3.1.2. “Beden Kitle İndeksine” göre sağlıksız öğrenci sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **3.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***“Beden Kitle İndeksine” göre sağlıksız öğrenci sayısı*** | 103 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***“Beden Kitle İndeksine” göre sağlıksız öğrenci sayısının oranı*** | %27,3 | %25 | %23 | %20 | %18 | %15 | %12,3 |

***Stratejik Hedef 3.2.Okulumuzda sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite çalışmalarına katılan öğrenci sayısının artırmak için*** ***yürüme, koşma, sıçrama, yüzme, bisiklete binme, çömelme-kalkma, kol ve bacak hareketleri, baş ve gövde hareketleri gibi temel vücut hareketlerini içeren faaliyetlere yer verilmek ve yönlendirmek***

# ***Gösterge 3.2.1. Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite çalışmalarına katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 3.2.2. Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite çalışmalarına katılan öğrenci sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **3.2.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Sağlıklı beslenme ve fiziksel etkinliklere katılan öğrenci sayısı*** | 267 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelere katılan öğrenci sayısının oranı*** | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %100 | %30 |

***Stratejik Amaç 4. Teknolojiyi eğitim alanında daha etkin kullanabilmek***

***Stratejik Hedef 4.1. Okulumuz öğrencilerinin ‘akıllı tahta’ dan yararlanmasını sağlamak, etkin kullanımını arttırmak, EBA sisteminin derslerde aktif kullanımını arttırmak***

***Gösterge 4.1.1. Akıllı tahtalardan yararlanan öğrenci sayısı***

***Gösterge 4.1.2. Akıllı tahtalardan yararlanan öğrenci sayısının oranı***

***Gösterge 4.1.3. EBA sisteminin derslerde kullanan öğretmen sayısı***

***Gösterge 4.1.4. EBA sisteminin derslerde kullanan öğretmen sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **4** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **4.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Akıllı tahtalardan yararlanan öğrenci sayısı*** | 377 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Akıllı tahtalardan yararlanan öğrenci sayısının oranı*** | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG** | **3** | ***EBA sisteminin derslerde kullanan öğretmen sayısı*** | 19 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **4** | ***EBA sisteminin derslerde kullanan öğretmen sayısının oranı*** | %90 | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 | %10 |

***Stratejik Amaç 5. Okulumuzda dil öğretiminin yaygınlaşmasını sağlamak amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapmak ve derslerde yeni öğretim yöntem ve metotları geliştirerek yabancı dil kullanabilme oranını artırmak.***

***Stratejik Hedef 5.1. Diğer kurumlarla işbirliği yapılması ve öğrencilerin yabancı dil kullanabilme oranının arttırılması***

# ***Gösterge 5.1.1.Diğer kurumlarla yapılan etkinlik sayısı***

***Gösterge 5.1.2.Diğer kurumlarla yapılan etkinliğe katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 5.1.3. Diğer kurumlarla yapılan etkinliğe katılan öğrenci sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **5** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **5.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | **Diğer kurumlarla yapılan etkinlik sayısı**  **(Mef Okulları, Hami projesi-Işık Okulları)** | 4 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | **Diğer kurumlarla yapılan etkinliğe katılan öğrenci sayısı** | 39 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **3** | **Diğer kurumlarla yapılan etkinliğe katılan öğrenci sayısının oranı** | %35 | %45 | %55 | %65 | %75 | %85 | %50 |

***Stratejik Hedef 5.2. Yabancı dil kullanımını her yerde yaygınlaşmasını sağlamak için öğrencilerin sahaflardan İngilizce kitaplar edinilmesi, gelenek ve göreneklerimizi günümüze aktarmak için postaneden kartpostal gönderilmesi, derslerde canlandırma ve drama yaptırılması***

***Gösterge 5.2.1. Sahaflardan İngilizce hikaye kitapları alan ve postaneden İngilizce kartpostal gönderen öğrenci sayısı***

***Gösterge 5.2.2. Sahaflardan İngilizce hikaye kitapları alan ve postaneden İngilizce kartpostal gönderen öğrenci sayısı***

***Gösterge 5.2.3.Derslerde canlandırma ve drama etkinliğine katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 5.2.4. Derslerde canlandırma ve drama etkinliğine katılan öğrenci sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **4** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **4.2.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Sahaflardan İngilizce hikaye kitapları alan ve postaneden İngilizce kartpostal gönderen öğrenci sayısı*** | 50 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Sahaflardan İngilizce hikaye kitapları alan ve postaneden İngilizce kartpostal gönderen öğrenci sayısının oranı*** | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 | %50 |
| **PG** | **3** | ***Derslerde canlandırma ve drama etkinliğine katılan öğrenci sayısı*** | 50 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **4** | ***Derslerde canlandırma ve drama etkinliğine katılan öğrenci sayısının oranı*** | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 | %50 |

***Stratejik Amaç 6.Eğitim öğretim sürecinde Rehberlik hizmetlerinin etkin kullanımını sağlamak***

***Stratejik Hedef 6.1. Merkezi sınavlarda, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarı oranını artırmak, rehberlik hizmetlerini etkin kullanılmasını sağlamak***

# ***Gösterge 6.1.1. Rehberlik hizmetlerinden etkin olarak yararlanan öğrenci sayısı Gösterge 6.1.2. Rehberlik hizmetlerinden etkin olarak yararlanan öğrenci sayısının oranı***

***Gösterge 6.1.3. Rehberlik hizmetlerinden etkin olarak yararlanan veli sayısı Gösterge 6.1.4. Rehberlik hizmetlerinden etkin olarak yararlanan veli sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **6** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **6.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Rehberlik hizmetlerinden etkin olarak yararlanan öğrenci sayısı*** | 13 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Rehberlik hizmetlerinden etkin olarak yararlanan öğrenci sayısının oranı*** | % 4 | % 10 | % 15 | % 22 | % 27 | % 35 | % 21 |
| **PG** | **3** | ***Rehberlik hizmetlerinden etkin olarak yararlanan veli sayısı*** | 87 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **4** | ***Rehberlik hizmetlerinden etkin olarak yararlanan veli sayısının oranı*** | % 26 | % 30 | % 35 | % 40 | % 45 | % 50 | % 24 |

***Stratejik Amaç 7. Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısının arttırılarak öğrencilerimizin kişilik ve düşünme becerilerini geliştirmek.***

***Stratejik Hedef 7.1.Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2018 yılında çeşitli sportif faaliyetin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının artarak devam etmesi.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **7** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **7.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG** | **1** | **Spor Faaliyeti**  **Sayısı** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **10** | **% 70** |

***Stratejik Hedef 7.2. Okulumuz öğrencilerinin mezun olana kadar en az bir faaliyete katılımını sağlamak.***

# ***Gösterge 7.2.1. En az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 7.2.2. En az bir faaliyete katılan öğrenci sayıların oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **7** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **7.2.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***En az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı*** | 252 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***En az bir faaliyete katılan öğrenci sayısının oranı*** | %72 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | %28 |

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu**  **Birim/Şube/Kişi** |
| ***7.1.1. Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler Spor***  ***Kulübü*** |
| ***7.1.2. Sınıf takımlarının oluşturulması.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler Spor***  ***Kulübü*** |
| ***7.1.3. Sınıflar arası müsabakaların yapılması.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler ,Spor***  ***Kulübü*** |
| ***7.1.4. Birinci gelen takım üyelerinin okulun internet sayfasında ilan edilmesi, ödüllendirilmesi.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler Spor***  ***Kulübü*** |
| ***7.1.5. İl düzeyinde sportif faaliyetlere katılımın yapılması.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler Spor***  ***Kulübü*** |
| ***7.1.6. İl düzeyindeki karşılaşmalarda dereceye giren öğrencilerimizin ödüllendirilmesi, adının okul internet sayfasında ve okul panolarında belirtilmesi.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler Spor***  ***Kulübü*** |

***Stratejik Amaç 8. Eğitim öğretim sürecinde, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla, öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam sağlayarak, girişimci, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.***

***Stratejik Hedef 8.1. Okulumuz öğrencilerinin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımını sağlamak ve katılım oranını arttırmak***

***Gösterge 8.1.1. Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci sayısı***

***Gösterge 8.1.2. Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **8** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **8.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı*** | 182 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının oranı*** | %52 | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 | %48 |

***Stratejik Amaç 9.Okul kültürünün oluşturularak, olumsuz öğrenci davranışlarını en aza indirmek.***

***Stratejik Hedef 9.1.Olumsuz öğrenci davranışlarının sönmesi için okul kültürünün tüm öğrencilere yayılmasını sağlanmak için öğretmen, veli, okul aile birliği, vb. paydaşlarla işbirliği yapılması, toplantı ve etkinlikler düzenlenmesi***

***Gösterge 9.1.1.Paydaşlarla yapılan etkinlik ve toplantı sayısı***

***Gösterge 9.1.2. Paydaşlarla yapılan etkinlik ve toplantı sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **9** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **9.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Paydaşlarla yapılan etkinlik ve toplantı sayısı*** | 20 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Paydaşlarla yapılan etkinlik ve toplantı sayısının oranı*** | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 | %25 |

***Alınacak Tedbirler***

1. ***Öğrencilerin başarı oranını arttırmak için motivasyon çalışması yapmak ,’ Etkili ders çalışma yöntem ve teknikleri’ hakkında bilgi vermek ve rehberlik yapmak***
2. ***Başarılı öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi sağlamak***
3. ***Öğrencilerde başarı oranını arttırmak için destekleme ve yetiştirme kursu açmak, kazanım değerlendirme sınavı düzenlemek ve yapmak, bilgi yarışması düzenlemek***
4. ***Öğrencilerin öğrenme ortamına aktif olarak katılımını sağlamak için, dersin içeriğine uygun yöntem ve teknikler kullanmayı arttırmak ve kullanılan yöntem ve tekniklere uygun materyal üretmek için paydaşlarla işbirliği yapmak***
5. ***Sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek için doğa yürüyüşü, bisiklet turu vb. sağlıklı beslenme ve fiziksel aktive çalışmaları düzenlemek***
6. ***Kitap okuma alışkanlığını kazandırmak için okuma köşelerinin etkin kullanımını sağlamak, kütüphane oluşturmak, sınıf kitaplıklarını zenginleştirmek***
7. ***Kitap okuma saati düzenlemek***
8. ***İl-ilçe ve okul düzeyinde düzenlenen sanat, bilim, kültürel veya sportif faaliyetlere öğrencileri yönlendirmek ve rehberlik yapmak***
9. ***Okul düzeyinde yapılan sanatsal ve kültürel gezi / aktvitelere öğrencileri yönlendirmek, rehberlik yapmak, öğrenci ve velilerimize yönelik seminerler düzenlemek***
10. ***Temel Bilimlerden Temel Fikirlere, PBYS, Tubitak vb. olimpiyat sınavlarına, öğrencileri yönlendirmek***
11. ***Merkezi sınavlarda nitelikli okullara yerleşen öğrenci sayısını arttırmak için rehberlik hizmetlerini etkin kullanmak***
12. ***İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yaparak personelin hizmet içi eğitim almasına ve kendini geliştirmesine olanak sağlamak***

**Faaliyet /Projeler**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu**  **Birim/Şube/Kişi** |
| ***1.1.1. Başarılı öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlamak*** | ***Okul idaresi, Rehberlik servisi, öğretmenler*** |
| ***1.1.2. Öğrencilerimize yönelik destekleme ve yetiştirme kursu düzenlemek, kazanım değerlendirme sınavı hazırlamak ve yapmak, sınıflar arası bilgi yarışması düzenlenmesi.*** | ***Okul idaresi, Okul Aile Birliği, Veliler*** |
| ***1.1.3. Öğrencilerin başarı oranını arttırmak için motivasyon çalışması yapmak ,’ Etkili ders çalışma yöntem ve teknikleri’ hakkında bilgi vermek ve rehberlik yapmak*** | ***Okul idaresi, Rehberlik servisi, öğretmenler*** |
| ***1.1.4. Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili***  ***ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri”***  ***ile ilgili bilgilendirme yapılması ve seminer verilmesi.*** | ***Okul idaresi, Rehberlik servisi, öğretmenler*** |
| ***1.1.5. Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme ve kitap okumaya teşvik etmek ve onlara rehberlik yapmak*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, paydaşlar(veliler)*** |
| ***2.1.1. Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, paydaşlar(veliler)*** |
| ***2.1.2. Kitap okuma köşelerinin ve kütüphanenin etkin kullanımın sağlamak, sınıf kitaplıklarını zenginleştirmek*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü*** |
| ***2.1.3.Haftalık kitap okuma saatleri düzenlenmesi*** | ***Okul idaresi, öğretmenler*** |
| ***2.1.4. Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması.*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği*** |
| ***2.1.5. Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan öğrencilere ödül verilmesi.*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği*** |
| ***3.1.1.Sağlıklı Beslenme ve Fiziksel aktiviteler düzenlemek*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, paydaşlar(veliler)*** |
| ***4.1.1. Teknolojik araç gereçlerin etkin kullanımını arttırmak için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yaparak personelin hizmet içi eğitim almasına ve kendini geliştirmesine olanak sağlamak*** | ***İlçe M.E.M, Okul idaresi, öğretmenler,*** |
| ***5.1.1.Yabancı Dil eğitimin yaygınlaştırılması için kurum içi ve dışı paydaşlarla işbirliği yapmak*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, paydaşlar*** |
| ***6.1.1.***  ***Merkezi sınavlarda nitelikli okullara yerleşen öğrenci sayısını arttırmak için rehberlik hizmetlerini etkin kullanmak*** | ***Okul idaresi, Rehberlik servisi, öğretmenler*** |
| ***7.1.1.İl-ilçe ve okul düzeyinde düzenlenen sanat, bilim, kültürel veya sportif faaliyetlere öğrencileri yönlendirmek*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü*** |
| ***7.1.1. Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü*** |
| ***7.1.2. Sınıf takımlarının oluşturulması.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler, Spor Kulübü*** |
| ***7.1.3. Sınıflar arası müsabakaların yapılması.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler, Spor Kulübü*** |
| ***7.1.4. Birinci gelen takım üyelerinin okulun internet sayfasında ilan edilmesi, ödüllendirilmesi.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü*** |
| ***7.1.5. İl ve ilçe düzeyindeki karşılaşmalarda dereceye giren öğrencilerimizin ödüllendirilmesi, adının okul internet sayfasında ve okul panolarında belirtilmesi.*** | ***Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü*** |
| ***8.1.1. Temel Bilimlerden Temel Fikirlere, PBYS, Tubitak vb. olimpiyat sınavlarına, öğrencileri yönlendirmek*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, paydaşlar(veliler)*** |
| ***9.1.1. Okul düzeyinde yapılan sanatsal ve kültürel gezi / aktvitelere öğrencileri yönlendirmek , öğrenci ve velilerimize yönelik seminerler düzenlemek*** | ***Okul idaresi, öğretmenler, paydaşlar(veliler)*** |

**Maliyetlendirme**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tedbirler** |  | **MALİYET** | | | | | |
| **2018**  **(TL)** | **2019**  **(TL)** | **2020**  **(TL)** | **2021**  **(TL)** | **2022**  **(TL)** | **2023**  **(TL)** | **Toplam**  **(TL)** |
| Rehberlik Hizmetleri | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 13500 |
| Kütüphanenin zenginleştirme | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4.3.TEMA-3 KURUMSAL KAPASİTE**

***Stratejik Amaç 1. Okul ve çevresinin güvenliği için gerekli eksileri gidermek***

***Stratejik Hedef 1.1. Okul güvenlik kameralarının teknolojik olarak iyileştirmek ve eksik güvenlik unsurlarını tamamlamak***

# ***Gösterge 1.1.1. Okulumuzda kullanılan kamera sayısı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Kamera sayısı*** | 8 | 9 | **9** | 9 | 9 | 9 | %12,5 |

***Stratejik Hedef 1.2.* *Okulumuz bahçesinin öğrencilerimizin kullanımına daha uygun******hale getirmek***

***Gösterge 1.2.1. Okul bahçesinde bulunan basketbol ve voleybol alanlarının sayısı***

***Gösterge 1.2.2. Okul bahçesinde bulunan basketbol ve voleybol alanlarından yararlanan öğrenci sayısı Gösterge 1.2.3. Okul bahçesinde bulunan basketbol ve voleybol alanlarından yararlanan öğrenci sayısının oranı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **1.2.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Okul bahçesinde bulunan basketbol ve voleybol alanlarının sayısı*** | 4 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **2** | ***Okul bahçesinde bulunan basketbol ve voleybol alanlarından yararlanan öğrenci sayısı*** | 187 |  |  |  |  |  |  |
| **PG** | **3** | ***Okul bahçesinde bulunan basketbol ve voleybol alanlarından yararlanan öğrenci sayısının oranı*** | %50 | %60 | %75 | %80 | %90 | %100 | %50 |

***Stratejik Amaç 2.İç paydaşların etkileşim ve topluma hizmet kalitesini geliştirmek***

***Stratejik Hedef 2.1. Kurum içi iletişim ve işbirliğini geliştirmek için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlemek ve her eğitim-öğretim yılında faaliyetlerin sayısını arttırmak***

***Gösterge 2.1.1. Düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerin sayısı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **2** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **2.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Düzenlenen etkinlik ve faaliyet sayısı*** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | %100 |

***Stratejik Hedef 2.2.İç paydaşların aidiyet duygusunun geliştirilmesi ve motivasyon sağlamak için okulumuzda taktir, teşekkür, başarı belgesi, üstün başarı belgesi vb. ödül alan öğretmen sayısını arttırmak***

***Gösterge 2.2.1. Ödüllendirilen öğretmen sayısı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **2** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **2.2.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Ödüllendirilen öğretmen sayısı*** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | %60 |

***Stratejik Hedef 2.3. İç paydaşların çalışmalarının yazılı ve görsel medya yoluyla paylaşılmasını sağlamak***

***Gösterge 2.3.1. Yazılı ve görsel medya ile yoluyla paylaşılan çalışmaların sayısı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **2** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **2.3.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG** | **1** | ***Yazılı ve görsel medya yoluyla paylaşılan çalışmaların sayısı*** | **173** | **346** | **519** | **692** | **865** | **1038** | **% 500** |

***Stratejik Amaç 3. Düzenlenen sosyal, kültürel ve sanatsal yarışma ve projelere katılımının sağlanarak özgüven duygularını arttırmak.***

***Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz içinde öğrencilere yönelik yapılan sosyal, kültürel, sanatsal yarışma ve projelere katılım sayısını 5’ten, plan dönemi sonunda 10’a çıkarmak.***

***Gösterge 3.1.1.Okul içinde düzenlenen yarışma sayısı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **3.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG** | **1** | ***Düzenlenen Yarışma***  ***Sayısı*** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **% 100** |

***Stratejik Hedef 3.2. Okulumuz öğretmenlerini yerel ve ulusal düzeyde yarışma ve etkinliklere katılıma teşvik etmek***

***Gösterge 3.2.1.Yarışma ve etkinliklere katılan öğretmen sayıları***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **3.2.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Deneyim Paylaşım günlerine katılan öğretmen sayısı*** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | %500 |
| **PG** | **2** | ***Eğitimde iyi örneklerden özgün uygulamalara projesine katılan öğretmen sayısı*** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | %500 |
| **PG** | **3** | ***Ulusal yenilikçi materyal tasarım yarışmasına katılan öğretmen sayısı*** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | %500 |

***Stratejik Hedef 3.3.Kurum başarısını arttırmak için İl MEM ve diğer kurumların düzenlemiş olduğu projeleri iç paydaşlarla iş birliği yaparak yürütmek***

***(Tubitak 4006, İstanbul ve Tubitak Bilim Olimpiyatları, Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul Programı, Sıfır Atık, Öğretmeniyle Güzel İstanbul, Sağlıklı Nesil Sağlıklı Gelecek, Ağaçların Adları, Öğrenci Liderleri Şehrimizin Büyükleriyle Buluşuyor, Sağlıklı Adımlar, Dyned ,..)***

***Gösterge 3.3.1.Kurumumuzda yürütülen proje sayısı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **3.2.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Kurumumuzda yürütülen proje sayısı*** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | %50 |

***Stratejik Amaç 4. Okulumuzu çağın gereklerine uygun olarak, mevcut beşeri alt yapıyı geliştirmek, okulun fiziki ve mali kaynaklarını geliştirmek çoğulcu ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla yönetmek***

***Stratejik Hedef 4.1. İhtiyaca yönelik kanalizasyon giderindeki problemler, elektrik alt yapısı kamera ve bilgisayar, telefon ve internet alt yapısı gibi beşeri altyapı ile ilgili sorunların giderilmesini sağlanması***

***Stratejik Hedef 4.2. Okulumuzda derslik sayısının yetersizliğinden dolayı kütüphane, fen ve bilgisayar labovatuarları bulunmamaktadır. Plan dönemi sonuna kadar kütüphane oluşturulmaya çalışılacak ve ihtiyacı karşılayacak duruma getirilmesini sağlanacak***

***Stratejik Amaç 5. Okul temizliği, hijyen ve sağlıklı beslenme konularında bilinçlendirmek veli, öğrenci ve öğretmenlerin okul temizliğindeki memnuniyet oranlarını arttırmak***

***Stratejik Hedef 5.1.Temizlik, hijyen ve sağlıklı beslenmenin önemini benimsetmek ve farkındalık oluşturmalarını sağlamak.***

***Stratejik Hedef 5.2. Okul genelinde haftanın en temiz sınıfını belirleyerek okul web sitesinde yayınlamak.***

***Stratejik Hedef 5.3. ‘Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul’ programı kapsamında kantin ve yemekhane içerisinde gerekli düzenlemeleri yapılmasını sağlamak***

***Stratejik Hedef 5.4. Okulumuzun ‘Sıfır atık’ ve ‘ geri dönüşüm’ konuları ile ilgili faaliyetlerinin çalışan, personel ve öğrenciler tarafından etkin katılımını sağlamak***

***Stratejik Amaç 6. Eğitimde bilgi teknolojisinin kullanımını yaygınlaştırmak***

***Stratejik Hedef 6.1. Okulumuzun teknolojik donanımı (Fatih projesi ağ alt yapısı, Akıllı tahta, yazıcı/tarayıcı) ile ilgili eksikliklerin giderilmesini sağlamak ve etkin kullanımını arttırmak***

***Gösterge 6.1.1. Fatih projesi kapsamında kullanılan akıllı tahta sayısı***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **6** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Yıl** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | | | | | **SP Dönemi**  **Hedefi** |
| **SH** | **6.1.** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
| **PG** | **1** | ***Fatih projesi kapsamında kullanılan akıllı tahta sayısı***  ***(ilkokullar hariç)*** | **14** | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | %100 |

***Alınacak Tedbirler***

***\* Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı arttırmak için; gezi, doğa yürüyüşü, piknik, tiyatro, sinema, sergi, müze ziyareti ve öğretmenler arası sportif (turnuva vb.) faaliyetler planlamak ve düzenlemek***

***\*İç paydaşların aidiyet duygusunu pekiştirmek ve motivasyon sağlamak için ödüllendirme ve pekiştirme yapmak, yazılı ve görsel medya unsurlarında iç paydaşların çalışmalarını paylaşmak (twitter hesabı, okul dergisi, okul web sayfası vb.)***

***\* Yerel ve ulusal düzeyde yarışma ve etkinliklere katılımın teşvik edilmesini sağlamak ( Deneyim paylaşım günleri, Eğitimde iyi örneklerden özgün uygulamalara, Ulusal yenilikçi materyal tasarım yarışması vb.)***

***\*Kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak için öğretmenlere yönelik etkinlik ve faaliyetler düzenlemek, proje ve yarışmalara katılıma teşvik etmek***

***\*Okul temizliği ve hijyen konusunda okul içerisinde etkin çalışmalar başlatmak ve yürütmek***

***\*Kurum başarısını arttırmak için projelerin sağlıklı yürümesini sağlayan ortamlar oluşturmak ve hazırlamak, öğretmenlerin çalışmalarını yazılı, sosyal medya yoluyla ve okul web sitesinde yayınlamak***

***\*Okul içerisinde düzenlenen etkinlik ve faaliyetlere tüm paydaşların katılımını sağlamak ve arttırmak***

***\*Paydaşlarla işbirliği yaparak okulun beşeri alt yapısında oluşan problemlerin giderilesini sağlamak***

***\*Çok amaçlı salonda bulunan koltukların bakım ve tamirini yapmak***

***\* Kanalizasyonun düzenli olarak her yıl temizlenmesini sağlamak***

***\* Elektrik, telefon ve internet alt yapısı ile ilgili sorunların giderilmesi için İlçe M.E.M ve diğer kurumlarla işbirliği yapmak***

**Faaliyet/Projeler**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu**  **Birim/Şube/Kişi** |
| ***2.1.1.Kurumsal iletişimi güçlendirmek için belli aralıklarla personele yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlemek*** | ***Okul idaresi, paydaşlar*** |
| ***2.1.2.Öğretmenlerde motivasyonu arttırmak için yapmış oldukları çalışmaları paydaşlarla işbirliği yaparak ödüllendirmek*** | ***Okul idaresi, İlçe M.E.M*** |
| ***3.1.1.Öğretmen ve öğrencilerin proje, yarışma ve etkinliklere katılmaya teşvik etmek*** | ***Okul idaresi, İlçe M.E.M*** |
| ***4.1.1. Kanalizasyonun her yıl düzenli olarak temizlenmesini sağlamak*** | ***Okul idaresi, Belediyeler, paydaşlar (veliler)*** |
| ***4.1.2. Elektrik, telefon ve internet alt yapısı ile ilgili sorunların giderilmesi için İlçe M.E.M ve diğer kurumlarla işbirliği yapmak*** | ***Okul idaresi, İlçe M.E.M, diğer paydaşlar*** |
| ***4.1.2. Kütüphane oluşturulması*** | ***Okul idaresi, O.A.B, paydaşlar*** |
| ***5.1.1.Temizlik ve hijyen, sağlıklı beslenme kapsamında farkındalık oluşturmak*** | ***Okul idaresi,öğretmenler ve paydaşlar (veliler), ilgili kulüpler*** |
| ***5.1.2.Kantin ve yemekhane ile ilgili düzenlemeler yapmak*** | ***Okul idaresi, öğretmen ve veliler*** |
| ***6.1.1. Okulumuzun teknolojik alt yapısı ile ilgili bakım, onarım vs. paydaşlarla işbirliği yaparak*** | ***Okul idaresi, İlçe M.E.M, Belediyeler, paydaşlar (veliler)*** |

**Maliyetlendirme**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tedbirler** |  | **MALİYET** | | | | | |
| **2018**  **(TL)** | **2019**  **(TL)** | **2020**  **(TL)** | **2021**  **(TL)** | **2022**  **(TL)** | **2023**  **(TL)** | **Toplam**  **(TL)** |
| Personele yönelik sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlemek | 2250 | 2700 | 3000 | 3250 | 3500 | 3800 | 18500 |
| Personeli ödüllendirmek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Öğretmen ve öğrencileri proje, yarışma ve etkinliklere katılmaya yönlendirmek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kanalizasyonu temizletmek | 1000 | 1300 | 1500 | 1700 | 2000 | 2300 | 9800 |
| Elektrik, telefon ve internet alt yapısını onarmak için İl MEM ve diğer paydaşlarla işbirliği yapmak | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kütüphane oluşturmak | 4720 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Temizlik ve hijyen konusunda seminer vermek | 11000 | 15000 | 18000 | 21000 | 24000 | 27000 | 116000 |
| İlçe Belediye Fen işleri ile işbirliği yaparak; çatı, tuvalet vs. bakım ve onarım işlerini yapmak | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

***Bölüm 5 :***

***MALİYETLENDİRME***

**5.1.**

**Tablo: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
| **Valilikler ve**  **Belediyelerin Katkısı** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Diğer**  **(Okul Aile Birlikleri)** | **11000** | **14000** | **17000** | **20000** | **23000** | **75000** |
| **TOPLAM** | **11000** | **14000** | **17000** | **20000** | **23000** | **75000** |

***Bölüm 6 :***

***İzleme, Değerlendirme ve Raporlama***

**6.1. İzleme ve Değerlendirme**

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmek için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Plan’ın uygulanma sürecinde bir akşama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

**6.2. Raporlama**

Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. Plan dönemi içerisinde ve her yıl sonunda yürütülmekte olan faaliyetlerin önceden belirlenen performans göstergelerine göre gerçekleşme yada gerçekleşmeme durumuna göre rapor hazırlanacaktır.

Bunun yanı sıra stratejik planda yer alan performans göstergeleri izleme ve değerlendirmeye kaynaklık edecektir. Performans hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığı performans göstergesi izleme formu kullanılarak tespit edilip, varsa hedeften sapma analizleri yapılacak ve ilgili bölümlerin iyileştirme önerileri alınacaktır. İzleme ve değerlendirme sonrasında yapıcı önlemler alınarak sonuçlar yine ilgili ve sorumlu birimlerle paylaşılacaktır. İzleme değerlendirme altı aylık periyotlarla (Şubat ve Temmuz aylarında) yapılacaktır.

**Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu faaliyet İzleme ve Değerlendirme Raporu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROF.ALİ KEMAL YİĞİTOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ …… KONULU FAALİYET SONU RAPORU** | | | |
| **Hedef No:** | **Faaliyet No:** | |
| **Çalışma Konusu:** | | | |
| **Faaliyetin Adı:** | | | |
| **Faaliyetten sorumlu Kişi/Kişiler:** | | | |
| **Faaliyetin başladığı tarih:** | | **Faaliyetin bittiği tarih:** | |
| **Faaliyete katılan öğretmen/idareci sayısı:** | | **Faaliyete katılan öğrenci sayısı:** | |
| **Faaliyete katılan veli/STK temsilcisi sayısı:** | | **Faaliyete katılan yardımcı personel**  **sayısı:** | |

|  |
| --- |
| **YAPILANLAR:** |
|  |
|  |
|  |
| **Faaliyetin Değerlendirilmesi:** |
| **Çalışmalar Sırasında Karşılaşılan Sorunlar:** |

**Okul Gelişim Planı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra**  **No** | **Stratejik**  **Amaç No** | **Hedef**  **No** | **Çalışmanın**  **Adı** | **Sorumlu Ekip** | **Başlangıç ve Bitiş**  **Tarihi** | **Tahmini**  **Bütçe** | **Açıklamalar** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**PROF. ALİ KEMAL YİĞİTOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ**

**Prof. Ali Kemal Yiğitoğlu Ortaokulu Müdürlüğü’nün 2019-2023 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgeler uygun olarak 01.01.2019 tarihi itibariyle yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **ADI SOYADI** | **ÜNVANI** | **İMZA** |
| **1.** | **Sümerya NAL** | **Okul Müdür**  **Yardımcısı** |  |
| **2.** | **Levent ŞİT** | **Türkçe Öğretmeni** |  |
| **3.** | **Meliha SOFULU** | **İngilizce**  **Öğretmeni** |  |
| **4.** | **Yasemin TEMİZ** | **Fen Bilimleri Öğretmeni** |  |
| **5.** | **Şebnem NOYAN** | **Gönüllü Veli** |  |
| **6.** | **Zeynep DEMİR** | **Gönüllü Veli** |  |

**01/01/2019**

Mehmet ERKAN

**Okul Müdürü**